

ALLEGATO A

SCHEDA DI ISCRIZIONE AD ESTATE BIMBI 2020

Gentili genitori, l'attività di Estate Bimbi 2020 si svolgerà dal 6 al 31 luglio 2020. La Scuola dell'Infanzia Regina Pacis ha organizzato il servizio nel rispetto delle norme nazionali e regionali emanate per il contenimento del contagio da COVID-19, adottando specifici dispositivi organizzativi ed igienico sanitari, che sono allegati al presente modulo e pubblicati sul sito della scuola www.reginapacis-infanzia.it oltre ad essere affisso in sede presso la bacheca scolastica.

Oltre a tutte le precauzioni che saranno adottate nell'organizzazione e gestione del servizio, per evitare il rischio di contagio, sarà fondamentale la collaborazione delle famiglie, che dovranno adottare comportamenti adeguati alla fase che stiamo vivendo. Si tratta di condividere la responsabilità che deriva dalla consapevolezza che è importante offrire ai bambini ed alle bambine della nostra scuola e di chi ne necessitasse, opportunità organizzate di socialità e gioco al di fuori del contesto domestico e familiare, dopo il lungo periodo di sospensione delle attività educative. A tal fine è stato predisposto un documento denominato **Patto di responsabilità reciproca** (Allegato E). Per confermare l'iscrizione a Estate Bimbi 2020 è indispensabile leggere attentamente e sottoscrivere il "Patto di responsabilità reciproca", che deve pervenire insieme a questo modulo ed alla ricevuta di pagamento della quota richiesta, dal 17 al 24 giugno 2020. La trasmissione può avvenire via e-mail all'indirizzo amministrazione@reginapacis-infanzia.it o con consegna presso la sede in cui si raccolgono le domande d'iscrizione, a cui è possibile accedere previo appuntamento telefonico (contattare lo 011250171 o il recapito mobile 3755366834).

Per chi dovesse usufruire del "bonus baby sitter", la scuola fornirà alla ricezione della conferma di iscrizione (compilazione modulo di iscrizione, restituzione firmata del "Patto di responsabilità reciproca", versamento della quota settimanale richiesta da parte della famiglia), il certificato di avvenuta iscrizione per il periodo indicato, utilizzando il "certificato comprovante iscrizione all'Estate Bimbi 2020" per farne richiesta tramite il seguente link <https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?itemdir=53550>

ORARI E CONTRIBUTO

Il contributo è comprensivo di tutti i servizi che si svolgeranno durante il periodo estivo, compresa la merenda e il pranzo. La scuola dell'infanzia Regina Pacis potrà accogliere al massimo 18 bambini, divisi in tre gruppi da 6 bambini. Le fasce orarie saranno diversificate per permettere ingressi contingentati ed evitare assembramenti (vd. Allegato F Informazioni per le famiglie). La nostra scuola è in grado di garantire l'Estate Bimbi 2020 nelle seguenti fasce orarie, con il relativo contributo settimanale.

Il **contributo** è da ritenersi valido per la **singola settimana** di frequenza dell' Estate Bimbi 2020:

- | | | |
|-------------|---|-------|
| - Gruppo A: | 8.00 – 14.00 con colazione e pranzo inclusi | € 150 |
| - Gruppo B: | 8.30 – 14.30 con colazione e pranzo inclusi | € 150 |
| - Gruppo C: | 9.00 – 15.00 con colazione e pranzo inclusi | € 150 |
| - | | |

Il **contributo fratelli** è da ritenersi valido per la **singola settimana** di frequenza dell' Estate Bimbi 2020: € 250

Per procedere con la conferma dell'iscrizione, inoltrare una mail ad amministrazione@reginapacis-infanzia.it prima di procedere al versamento della quota settimanale. Nel caso in cui si versasse la quota, in assenza di posti disponibili per la

fascia oraria richiesta, LA QUOTA VERRÀ rimborsata.

Nel caso in cui si iscrivesse il bambino ad un GRUPPO e lo stesso risultasse "pieno", ovvero, avesse raggiunto la capienza massima consentita di 6 posti, verrete contattati telefonicamente per un'ulteriore fascia oraria disponibile. Laddove non ci fosse la disponibilità del genitore di accedere al "GRUPPO DISPONIBILE", la QUOTA VERRÀ RIMBORSATA.

Non è previsto alcun rimborso per la mancata partecipazione alle attività o per l'assenza giornaliera.

COSA SUCCEDERÀ SE PAGO LA QUOTA, MA LA FASCIA ORARIA RICHIESTA RISULTASSE "NON DISPONIBILE PER NUMERO DI POSTI MASSIMALI RAGGIUNTI"?

A) Nel caso in cui si versasse la quota, in assenza di posti disponibili per la fascia oraria, verrete contattati tempestivamente telefonicamente dall'amministrazione scolastica che proporrà un'ulteriore fascia oraria eventualmente disponibile. In quel caso il genitore ha facoltà di confermare l'iscrizione effettuata o chiedere il rimborso della quota in quanto la fascia proposta non risulterebbe gradita per motivi familiari (impossibilità di conciliare le esigenze lavorative della famiglia)

COME EFFETTUARE IL VERSAMENTO DELL'ISCRIZIONE ALL'ESTATE BIMBI 2020

SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA PACIS
CAUSALE: ESTATE BIMBI 2020 – I° SETTIMANA o II° SETTIMANA o III° SETTIMANA
O IV° SETTIMANA

IBAN: IT 15 C 02008 01119 000004120430

(Inoltrando all'indirizzo amministrazione@reginapacis-infanzia.it

la ricevuta di pagamento o riportando cognome, nome e relativa causale di versamento
oppure comunicarlo in direzione).

Si ricorda che in caso di bonifico on-line, la ricevuta valida è quella che attesta "*l'esequito bonifico*".

MODULO DI ISCRIZIONE

IL SOTTOSCRITTO/A GENITORE DI CHIEDE CHE IL
PROPRIO FIGLIO/A _____

E IL PROPRIO FIGLIO/A _____

POSSA/POSSANO FREQUENTARE NEI SEGUENTI PERIODI L'ESTATE BIMBI 2020:

- | | | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="radio"/> Dal 06/07/2020 al 10/07/2020 | <input type="radio"/> 08.00 – 14.00 | <input type="radio"/> 08.30 – 14.30 | <input type="radio"/> 09.00 – 15.00 |
| <input type="radio"/> Dal 13/07/2020 al 17/07/2020 | <input type="radio"/> 08.00 – 14.00 | <input type="radio"/> 08.30 – 14.30 | <input type="radio"/> 09.00 – 15.00 |
| <input type="radio"/> Dal 20/07/2020 al 24/07/2020 | <input type="radio"/> 08.00 – 14.00 | <input type="radio"/> 08.30 – 14.30 | <input type="radio"/> 09.00 – 15.00 |
| <input type="radio"/> Dal 27/07/2020 al 31/07/2020 | <input type="radio"/> 08.00 – 14.00 | <input type="radio"/> 08.30 – 14.30 | <input type="radio"/> 09.00 – 15.00 |

I GENITORI DICHIARANO

- Di aver letto e accettato copia del regolamento interno della struttura e di accettare tutte le clausole in esso contenute (come inserito nel sito www.reginapacis-infanzia.it);
- Di aver ricevuto l'informativa e di aver dato consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016, avvenuta in data 25 maggio 2018 (pagina 5 e pagina 6 del presente modulo di iscrizione);
- Di autorizzare l'uso di immagini registrate nel corso delle attività dell'estate bimbi 2018 a scopi didattici e di documentazione, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, avvenuta in data 25 maggio 2018;

SI IMPEGNANO

- A versare il contributo di iscrizione nei termini previsti
- Di restituire firmati e compilati gli allegati B (Informazioni Sanitarie), allegato E (Patto di Responsabilità Reciproca);
- Di leggere attentamente e rispettare quanto indicato nell'allegato F (Informativa per le famiglie)

Torino li, __/__/__

Firma

DATI DEL BAMBINO/A

NOME COGNOME

NATO/A IL A CODICE FISCALE

ALLERGIE E INTOLLERANZE

.....
.....

(allegare certificato medico che attesti l'allergia alimentare così da apportare modifiche al menù estivo)

COMUNICAZIONI VARIE

.....
.....
.....
.....

DATI DEL BAMBINO/A

NOME COGNOME NATO/A IL

..... A CODICE FISCALE ALLERGIE E INTOLLERANZE

.....
.....

(allegare certificato medico che attesti l'allergia alimentare così da apportare modifiche al menù estivo)

COMUNICAZIONI VARIE

.....
.....
.....
.....

DATI DEI GENITORI O DI CHI NE FA LE VECI

NOME COGNOME

NATO/A IL A

VIA/PIAZZA/CORSO CITTA' PROVINCIA (.....)

N° TELEFONO

DOCUMENTO RILASCIATO DA IL

NOME COGNOME

NATO/A IL A

VIA/PIAZZA/CORSO CITTA' PROVINCIA (.....)

N° TELEFONO
DOCUMENTO RILASCIATO DA IL

DELEGHE ALL'ACCOMPAGNAMENTO O AL RITIRO DEI BAMBINI DALL'ESTATE BIMBI 2020

NOME COGNOME
NATO/A IL A
VIA/PIAZZA/CORSO CITTA' PROVINCIA (.....)
N° TELEFONO
DOCUMENTO RILASCIATO DA IL
PARENTELA

Torino, li _____

Firma _____

**Per i bambini che non frequentano
la scuola dell'infanzia "REGINA PACIS" nel corso dell'A.S. 2019/2020**

I genitori si impegnano a consegnare unitamente alla domanda di iscrizione per il servizio "Estate Bimbi 2019" i seguenti documenti:

- Copia della tessera sanitaria del bambino
- Copia del documento di identità dei genitori e dei delegati
- Certificato storico di vaccinazione in corso di validità

Torino, li _____

Firma _____

La presente modulistica va compilata in ogni sua parte e consegnata in direzione scolastica o inoltrata all'indirizzo mail: amministrazione@reginapacis-infanzia.it ed è valevole come iscrizione al servizio Estate Bimbi 2020.

Si richiede di farci pervenire la documentazione nei termini previsti e attenersi a quanto firmato: sarà cura del responsabile del servizio Estate Bimbi 2020 confermare l'avvenuta iscrizione del/la/i bambino/a/i iscritto/a/i.

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI A CONOSCERE LA BAMBINA/IL BAMBINO NON ISCRITTO
PRESSO LA NOSTRA SCUOLA DELL'INFANZIA NELL'A.S. 2019-2020**

(Esempi: problemi di salute, eventuali ausili terapeutici, abitudini alimentari e di gioco, intrattenimenti preferiti, controllo sfinterico, sonno, abitudini e ritmi di vita, ecc....)

AUTORIZZAZIONE FOTO/VIDEO

di autorizzare di non autorizzare

la Scuola dell'Infanzia Regina Pacis ad utilizzare l'immagine della bambina/del bambino per scopi didattici e istituzionali, quali ad esempio

- mostre ed esposizioni nell'ambito di iniziative comunali;
- materiale informativo e illustrativo, anche con strumenti multimediali;
- utilizzo di google drive per le famiglie degli iscritti, su richiesta delle stesse, al fine di conservare per fini personali un ricordo dei propri figli destinato ad un ambito familiare o amicale

di autorizzare di non autorizzare

- l'utilizzo delle foto sul sito della scuola www.reginapacis-infanzia.it e sulla pagina facebook della nostra scuola dell'infanzia.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del /della proprio/a figlio/a e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il / La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Data / /

Firma _____
(firmare davanti al personale della scuola al quale viene consegnato il modulo¹)

Dichiara che, alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di responsabilità genitoriale (art. 316, 337 ter e 337 quater), la richiesta di iscrizione è stata condivisa dai genitori.

Data / /

Firma _____
(firmare davanti al personale della scuola al quale viene consegnato il modulo¹)

¹ Nel caso in cui la domanda sia inviata via e-mail o comunque non sia firmata davanti alla persona incaricata del ritiro del modulo, deve essere allegata copia non autenticata del documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è Roberto don Provera;
- Il trattamento dei dati personali viene effettuato ai sensi degli artt. 6 par. 1 lett. e) e 9 par. 2 lett. g) del GDPR 2016/679 secondo principi di liceità, trasparenza, proporzionalità e correttezza;
- I dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente per l'erogazione dei servizi richiesti nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti e sono a tal fine necessari e obbligatori per la corretta istruttoria prevista dalla norma;
- Il trattamento è effettuato da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- In relazione al procedimento la Scuola dell'Infanzia Regina Pacis potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario per l'esauritivo svolgimento del procedimento;
- I dati personali raccolti sono comunicati dalla Scuola dell'Infanzia Regina Pacis ai soggetti terzi fornitori, nominati quali Responsabili dell'Estate Bimbi 2020 trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679 (es. coordinatore centro estivo, personale scolastico) se necessari per la funzionalità del servizio;
- I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea;
- I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;
- I dati sono conservati per tutta la durata del procedimento e successivamente archiviati, dovendosi tenere traccia del procedimento nei termini stabiliti dalla legge;
- Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, delle tutele previste dal GDPR 2016/679 ed in particolare dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art.20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo, per il caso specifico alla: Scuola dell'Infanzia Regina Pacis - Via Messedaglia 7, 1049, Torino. Ovvero in difetto al Responsabile della Protezione Dati Via Messedaglia 21, 10149, Torino all'email: info@reginapacis-infanzia.it. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato;
- Nel caso in cui il Titolare del trattamento intendesse trattare ulteriormente i dati per una finalità diversa da quella per cui sono stati raccolti fornirà tutte le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Firma per presa visione

ALLEGATO B

INFORMAZIONI SANITARIE

Medico curante del/la bambino/a _____

tessera sanitaria n. _____ ASL _____

Malattie pregresse						
Morbillo	SI	NO	NON SO	VACCINATO	SI	NO
Parotite	SI	NO	NON SO	VACCINATO	SI	NO
Pertosse	SI	NO	NON SO	VACCINATO	SI	NO
Rosolia	SI	NO	NON SO	VACCINATO	SI	NO
Varicella	SI	NO	NON SO	VACCINATO	SI	NO

🚫 la bambina/il bambino soffre di allergie/intolleranze alimentari sì no

Se Sì, quali?

(allegare documentazione al presente modulo tramite mail all'indirizzo indicato
amministrazione@reginapacis-infanzia.it)

🚫 se la bambina/il bambino soffre di allergie non alimentari specificare quali:

farmaci _____
pollini _____
polveri _____
muffe _____
punture d'insetti _____
altro _____

la bambina/il bambino necessita della somministrazione di farmaci sì no

🚫 se sì: all'inizio della frequenza consegnare all'insegnante/educatore/educatrice, in busta chiusa, **certificazione medica** contenente l'indicazione del farmaco, posologia, modalità e indispensabilità di somministrazione. La somministrazione di qualsiasi terapia necessita inoltre della richiesta – delega scritta di un genitore, che dovrà essere compilata presso la Scuola dell'Infanzia Regina Pacis.

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere (art. 76 del DPR 445/2000)

Data

Firma di chi esercita la potestà parentale

Allegato E

**PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL TITOLARE DEL CENTRO ESTIVO
E LE FAMIGLIE/TUTORI DEI MINORI ISCRITTI**

circa le misure ed i comportamenti necessari

per la gestione in sicurezza delle attività dei Centri Estivi per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19

Il sottoscritto **Roberto don Provera**, titolare del Centro estivo **Bimbi Estate 2020**, organizzato presso la scuola dell'infanzia Regina Pacis, 10149, via messedaglia 7, Torino e il/la signor/a

_____ in qualità di genitore/titolare della responsabilità genitoriale/tutore di _____ nato/a a _____ (____), residente in _____, via _____

entrambi consapevoli delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DEL MINORE _____ AL CENTRO ESTIVO SOPRA MENZIONATO.

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale o tutore) dichiara:

-  di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
-  che il minore non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
-  che nessun convivente del minore all'interno del nucleo familiare è sottoposto alla misura della quarantena ovvero è risultato positivo al COVID-19;
-  di impegnarsi a trattenere il minore al domicilio in presenza di febbre o di altri sintomi quali tosse, difficoltà respiratoria, arrossamento/lacrimazione degli occhi, perdita dell'olfatto o del gusto, spassatezza, irritabilità, vomito, diarrea, inappetenza e di informare tempestivamente il pediatra/medico curante e il titolare del centro estivo della comparsa di uno o più di tali sintomi;
-  di essere consapevole ed accettare che il minore sarà sottoposto quotidianamente a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al Centro e che, in caso di febbre o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al Centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità e che tali dati saranno conservati dal Titolare per tutta la durata della frequenza e nei 15 giorni successivi alla conclusione della frequenza/Centro Estivo;
-  di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o dei sintomi sopra descritti il titolare del Centro deve provvedere all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare immediatamente l' esercente la responsabilità parentale/il tutore che dovrà rivolgersi al medico curante e/o al pediatra di libera scelta;
-  di essere consapevole che il minore dovrà rispettare scrupolosamente le indicazioni igienico sanitarie all'interno del Centro estivo;
-  di essere stato adeguatamente informato dal titolare del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:

-delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro;

-di non poter accedere al centro, se non nello spazio di accoglienza e di contenimento, in caso di isolamento del minore;

- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il minore non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione per evitare il rischio di contagio;

In particolare, il titolare del Centro dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di operatori adeguatamente formati anche sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Gli operatori stessi sono tenuti ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al Centro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento interpersonale;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il Centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che Io sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e della nuova disciplina regionale per la programmazione e gestione in sicurezza delle attività dei centri Estivi per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID 19 (DGR n. 26-1436 del 29.5.2020).

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)

Il titolare del Centro Estivo
Don Roberto Provera

Torino li, __ / __ / ____



Roberto Provera
Roberto Provera

Firma

ALLEGATO F. INFORMATIVA PER LE FAMIGLIE

BIMBI ESTATE 2020

**INFORMAZIONE IN MERITO AI DISPOSITIVI ORGANIZZATIVI E IGIENICO -SANITARI
ADOTTATI PER CONTENERE LA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID 19
(Determinazione Regione Piemonte n. 526 del 3/6/2020 – Allegato E)**

Di seguito si indicano le disposizioni che saranno adottate negli edifici e negli spazi individuati per l'effettuazione di "Bimbi estate", ai sensi di quanto previsto nell'allegato "A" della Deliberazione della Giunta regionale n. 26-1436 del 29/05/2020.

- 1) I minori saranno accompagnati da un genitore/accompagnatore per volta, preferibilmente sempre lo stesso genitore/la stessa figura di riferimento. Allo scopo di evitare i contatti tra genitori al momento di accompagnare o ritirare il bambino e gli assembramenti negli spazi esterni (parcheggi adiacenti inclusi), gli orari di ingresso ed uscita saranno ampi, in modo tale da evitare assembramenti tra minori e accompagnatori; in ogni caso verrà accolto solamente un minore alla volta. Ingressi e uscite saranno scaglionati per fasce orarie per piccoli gruppi (al massimo tre gruppi nella nostra scuola, con un numero massimo di 6 bambini per singolo gruppo). I punti di accoglienza saranno preferibilmente all'esterno dell'area/struttura per evitare che gli adulti accompagnatori entrino nei luoghi adibiti allo svolgimento delle attività, segnalando con appositi riferimenti le distanze da rispettare, cercando di differenziare i punti di ingresso dai punti di uscita, con individuazione di percorsi obbligati. Sarà assicurata la disponibilità di soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani, in tutta la struttura, con particolare attenzione ai punti di ingresso.
- 2) L'accesso alla struttura da parte di chiunque, operatori, addetti, utenti, sarà preceduto da una scheda di *pre-triage quotidiana* (allegato D - delibera della Giunta regionale n. 26-1436 del 29/05/2020) per la raccolta delle informazioni che saranno acquisite da parte dell'operatore incaricato, possibilmente in una zona esterna alla struttura,
 - a. in modo diretto, quali la rilevazione della temperatura corporea e la presenza di sintomi visibili;
 - b. in modo indiretto, in base alle informazioni fornite dalla persona e dai famigliari/tutori con un questionario auto-compilato e auto-certificato da famigliari/tutori conviventi con il minore, consegnato il primo giorno di accesso e confermato nei giorni successivi.
- 3) Le attività saranno organizzate per piccoli gruppi, in una pluralità di spazi diversi per lo svolgimento delle diverse attività in programma, prestando attenzione a non variare la composizione dei gruppi, nonché ad evitare durante le attività possibili contatti tra gruppi diversi di minori.
- 4) Saranno favorite le attività all'aperto, tenendo conto dell'esistenza di zone d'ombra (cortile della scuola dell'infanzia), oltre a passeggiate all'esterno della struttura scolastica (per le quali sarà richiesto obbligatoriamente l'uso della mascherina anche ai minori frequentanti il Centro estivo). L'utilizzo degli spazi comuni (es: bagni, spazi laboratoriali, cortile medesimo) sarà organizzato per per turni e al termine di ogni passaggio sarà garantita la sanificazione degli stessi prima di permettere al gruppo successivo il suo utilizzo.

5) Sarà allontanata dalla struttura qualunque persona che presenta sintomi che possano far sospettare un'infezione, invitandola a rientrare al domicilio e a rivolgersi al Medico di Medicina Generale. Qualora un operatore del centro o uno dei minori presentasse i sintomi di cui al precedente punto 2), in attesa del suo rientro a domicilio sarà isolato in uno spazio dedicato, la direzione scolastica, spazio circoscritto, in modo da evitare contatti con le altre persone del Centro estivo. Informazioni di carattere sanitario che dovessero giungere dai competenti uffici dell'ASL al responsabile del Centro, saranno tempestivamente trasmesse alle famiglie interessate. A guarigione avvenuta, la riammissione al centro del minore o dell'operatore sarà vincolata dalla presentazione di un certificato a cura del proprio medico curante (MMG o PLS).

6) Preso atto di quanto previsto nel Documento Tecnico sull'ipotesi di "rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico" redatto dal Comitato Tecnico Scientifico del Dipartimento della Protezione Civile – Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 28 maggio 2020, si considera che il distanziamento fisico tra i bambini compresi nell'età 3-6 anni potrebbe presentare criticità marcate. Saranno pertanto assunti particolari accorgimenti, sin dalla fase di progettazione delle attività, sia organizzativi che nel comportamento del personale per favorire il distanziamento, con attenzione ad evitare lo scambio di oggetti personali. Tali accorgimenti dovranno peraltro tener conto della necessità di non incutere nei bambini forme di isolamento e si dovranno trovare anche i modi necessari per essere presenti e vicini in caso di necessità e bisogno dei bambini stessi. Saranno vietate le feste.

7) La scuola dell'infanzia Regina Pacis organizzerà le attività con il personale educativo sia all'interno sia all'esterno della struttura scolastica di riferimento per garantire ai bambini esperienza di consapevolezza del periodo, con responsabilità e cura verso i minori che ci sono affidati, nel rispetto delle normative vigenti in termini sanitari e di sicurezza, senza privare i bambini dell'esperienza della socialità e dell'arricchimento dato dallo stare insieme

8) Il Responsabile della struttura è il referente per la prevenzione e controllo delle infezioni correlate alla assistenza (ICA) e, specificatamente per le infezioni da COVID-19, gestirà le operazioni di informazione, formazione e controllo di tutto gli operatori.

9) Tutto il personale, dipendente e volontario, è stato formato sui temi della prevenzione di COVID-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e sanificazione. Tutti gli operatori sono stati preventivamente messi a conoscenza dello spazio in cui andranno ad operare, le opportunità che esso offre rispetto all'età dei minori che accoglierà, in modo utile alla programmazione delle diverse attività da proporre e condividere con gli stessi.

10) I pasti verranno consegnati dal personale in servizio. Il pasto sarà organizzato garantendo la distanza di sicurezza tra i minori, che siederanno mantenendo la distanza di 1 metro. Sarà possibile la consumazione del pasto all'aperto (all'interno del cortile della scuola, nella zona d'ombra all'interno della struttura scolastica) garantendo la distanza interpersonale di sicurezza e rispettando la divisione dei gruppi. Al termine del pasto si provvederà alla raccolta degli avanzi, di piatti, bicchieri, posate che saranno gettati negli appositi contenitori e si provvederà alla disinfezione dei tavoli e dei piani di appoggio utilizzati. Prima e dopo i pasti, tutti i minori e gli operatori procederanno con l'igienizzazione delle mani.

11) Prima dell'apertura del centro estivo, sarà garantita la pulizia e la sanificazione di tutti i locali e di tutti gli oggetti. Si garantirà la disponibilità di soluzioni/gel a base alcolica presso ogni ambiente ed in più posizioni per consentire facile accesso agli operatori e ai minori. Sarà effettuata una

pulizia giornaliera e igienizzazione degli ambienti; in particolare arredi e superfici toccate più frequentemente come porte, maniglie, finestre, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, giochi, ecc. saranno disinfettate regolarmente più volte al giorno. Si prevederà la pulizia e disinfezione di tutti gli oggetti che vengono a contatto con i minori, compresi quelli utilizzati per le attività, che saranno **ad uso di un singolo gruppo di minori. Gli spazi comuni (bagni, zona laboratorio) verranno sanificati ad ogni fine passaggio del singolo gruppo. Non ci sarà alcuno scambio di oggetti tra i gruppi.** L'igienizzazione della zona filtro e dei servizi igienici sarà assicurata due volte al giorno. Tutte le operazioni di pulizia e sanificazione saranno effettuate utilizzando i materiali indicati nell'allegato "A" (punto 11) della Deliberazione della Giunta regionale n. 26-1436 del 29/05/2020.

12) Durante le attività svolte all'interno, sarà assicurato un buon ricambio dell'aria in tutte le stanze, aprendo le finestre con maggior frequenza tenendo conto del numero delle persone presenti nella stanza, del tipo di attività svolta e della durata della permanenza.

13) Il datore di lavoro fornirà tutti i DPI previsti agli operatori del centro. In particolare, dovranno utilizzare le mascherine, anche di comunità, sia il personale (dipendente e volontario), sia i genitori/adulti di riferimento nella fase di accompagnamento e ritiro dei minori. Sarà consigliato prevedere il cambio e il lavaggio quotidiano del vestiario, sia da parte del personale dipendente e volontario sia da parte dei minori. Sarà evitato l'utilizzo promiscuo di bottiglie, bicchieri, e oggetti vari ecc.

14) Eventuali modifiche ed integrazioni delle disposizioni in materia che dovessero essere assunte durante il periodo di svolgimento dei centri estivi e che dovessero comportare cambiamenti ai presenti dispositivi organizzativi ed igienico-sanitari, saranno tempestivamente comunicati dal responsabile del Centro estivo.

Il titolare del Centro estivo



Roberto Provera
Roberto Provera